

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий МДОБУ  
детский сад № 10  
станции Кавказской  
В.Н. Оссов



#### ПОЛОЖЕНИЕ

об организации деятельности семейной дошкольной группы на базе  
муниципального дошкольного образовательного бюджетного  
учреждения детский сад № 10 станции Кавказской муниципального  
образования Лабинский район

##### 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом Краснодарского края от 16 июля 2013 года № 2770-КЗ «Об организации в Краснодарском крае», постановлением главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 19 декабря 2013 года № 68 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3147-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к дошкольным группам, размещаемым в жилых помещениях жилищного фонда, и целях создания условий для реализации гарантированного гражданам Российской Федерации права на получение общедоступного дошкольного образования».

1.2. Положение регулирует деятельность семейных дошкольных групп на базе муниципального дошкольного образовательного бюджетного учреждения детский сад № 10 станции Кавказской муниципального образования Лабинский район (далее семейная дошкольная группа).

1.3. Семейная дошкольная группа является структурной единицей муниципального дошкольного образовательного бюджетного учреждения детский сад № 10 станции Кавказской (далее – МДОБУ).

1.4. Семейные дошкольные группы создаются с целью удовлетворения потребности населения в услугах дошкольного образования, а также услугах присмотра и ухода за детьми дошкольного возраста и органируются в семьях, имеющих не менее 3 детей в возрасте от 2 месяцев до 8 лет, по месту проживания данной семьи.

1.5. В случае если в семье имеется один или двое детей дошкольного возраста, либо отсутствуют дети дошкольного возраста, организация семейных дошкольных групп допускается при условии приема детей дошкольного возраста из других семей.

1.6. Семейные дошкольные группы обеспечивают получение дошкольного образования и (или) присмотр и уход за воспитанниками в возрасте от 2 месяцев до прекращения договорных отношений с родителями (законными представителями). Количество детей определяется из расчета

помещении не менее 2,8 метров квадратных в игровой комнате на одного ребенка, фактически находящегося в группе.

1.7. Семейные дошкольные группы могут иметь образовательную направленность или осуществлять прием и уход за детьми без реализации образовательной программы дошкольного образования.

1.8. В семейные дошкольные группы могут включаться как воспитанники одного возраста, так и воспитанники разных возрастов (разновозрастные группы).

1.9. Работники групп семейного воспитания являются работниками образовательной организации (с ними заключается срочный трудовой договор). Права и обязанности работников групп семейного воспитания определяются квалификационным, должностным инструкциям, трудовым договором. Работники групп семейного воспитания проходят медицинский осмотр в соответствии с действующим порядком приема работников в образовательную организацию.

1.10. К работникам групп семейного воспитания применяются требования, установленные статьёй 331 Трудового Кодекса Российской Федерации.

1.11. Помещения для групп семейного воспитания должны отвечать санитарно-эпидемиологическим требованиям к условиям проживания в жилых зданиях и помещениях, а также санитарно-эпидемиологическим требованиям к дошкольным группам, размещаемым в жилых помещениях жилищного фонда (СанПиН 2.4.1.3147-13), утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 19.12.2013 № 68.

1.12. Функционирование семейных дошкольных групп, реализующих образовательную программу дошкольного образования, осуществляется при наличии заключения, подтверждающего соответствие жилого помещения и оборудования жилого помещения санитарному законодательству и санитарно-эпидемиологическим требованиям к условиям проживания в жилых зданиях и помещениях, а также санитарно-эпидемиологическим требованиям к дошкольным группам, размещаемым в жилых помещениях жилищного фонда (СанПиН 2.4.1.3147-13), выданного органом, уполномоченным осуществлять федеральный государственный надзор в области защиты прав потребителей и в целях лицензирования образовательной деятельности.

1.13. Режим посещения в группах семейного воспитания устанавливается руководителем МДОБУ по согласованию с управлением по дошкольному образованию и соответствии с требованиями действующих санитарно-эпидемиологических норм.

1.14. Режим работы групп семейного воспитания и сроки пребывания в них детей определяются договором между образовательной организацией и родителями (законными представителями). Длительность пребывания детей в группах семейного воспитания может быть от 3 до 12 часов.

1.15. Ребенок в группе семейного воспитания является воспитанником образовательной организации (далее – воспитанник группы семейного воспитания) и принимается в образовательную организацию в соответствии с действующим порядком комплектования образовательных организаций.

1.16. Воспитанники группы семейного воспитания пользуются оборудованием, предметно-развивающей, спортивной базой образовательной организации, участвуют в спортивных, культурно-массовых мероприятиях, проводимых образовательной организацией для воспитанников образовательной организации. Занятия с детьми и другие виды деятельности в группах семейного воспитания могут проводиться как в домашних условиях, так и в помещениях образовательной организации.

1.17. Медицинское обслуживание воспитанников семейной дошкольной группы осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.18. Реализация комплекса мер по организации хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению личной гигиены воспитанников и режима дня осуществляется работниками семейной дошкольной группы за счет собственных средств, если же воспитанники этой группы только соевые дети этих работников.

1.19. Дети из группы семейного воспитания при поступлении в школу выбирают из семейной группы, о чем издается приказ МДОБУ. В случае, если в семейной группе остается два ребенка дошкольного возраста, возможно добавление детей из других семей согласно очередности и в составе родителей (законных представителей). При отсутствии представителей для посещения семейной дошкольной группы, оставшихся детям дошкольного возраста предоставляются места в МДОБУ. В таком случае трудовые отношения с работниками семейной дошкольной группы (воспитателем или младшим воспитателем) прекращаются.

## **II. Порядок организации семейной дошкольной группы**

2.1. Семейные дошкольные группы создаются и ликвидируются на основании приказов управления по дошкольному образованию администрации муниципального образования Лыбисский район (далее – управление образования).

2.2. Для создания группы семейного воспитания родители (законные представители), являющиеся потенциальными воспитателями (далее – заявителем) представляют в управление образования Лыбисский район следующие документы:

письменное заявление об организации в семье группы семейного воспитания;

копии паспортов заявителей;

копии свидетельств о рождении детей.

2.3. Рассмотрение заявления производится и принятие решения о создании семейной дошкольной группы осуществляет управление образования в течение одного месяца со дня поступления заявления.

2.4. Работу по подготовке к созданию группы семейного воспитания проводит руководитель МДОБУ детский сад № 10 станции Калужанской.

2.5. В целях охраны жизни и здоровья детей, будущих воспитанников семейных дошкольных групп, проводится обследование жилищно-бытовых условий заявителей, претендующих на создание семейных дошкольных групп, на соответствие условий требованиям СанПиН 2.4.1.3147-13, пожарной безопасности, требованиям охраны жизни и здоровья детей.

2.6. Обследование жилищно-бытовых условий заявителей осуществляет комиссия (не менее трех человек), персональный состав которой утверждается приказом МДОБУ.

2.7. Состав комиссии формируется из числа работников МДОБУ (руководящих, педагогических, медицинских и др.), на базе которых планируется создание семейной дошкольной группы, специалистом управления по дошкольному образованию (по согласованию).

2.8. По результатам обследования жилищно-бытовых условий всеми членами комиссии подготавливается акт обследования жилищно-бытовых условий по форме согласно приложению 1.

2.9. Жилые помещения, при размещении в них семейных дошкольных групп, должны отвечать санитарно-гигиеническим требованиям и условиям проживания в жилых зданиях и помещениях и соответствовать требованиям СанПиН 2.4.1.3147-13.

2.10. В случае отрицательного заключения комиссии и несоответствия жилищно-бытовых условий требованиям СанПиН 2.4.1.3147-13 в месячный срок со дня подачи заявления образовательное учреждение направляет мотивированный отказ заявителю.

2.11. Между собственником жилого помещения, в котором открывается семейная дошкольная группа, и МДОБУ заключается договор, определяющий условия деятельности семейной группы в жилом помещении.

2.12. Для организации деятельности семейной дошкольной группы в платное воспитание МДОБУ выданы дополнительно платные единицы воспитателя (количество платных единиц определяется расчетным путем в зависимости от длительности работы групп).

### **III. Требования, предъявляемые к работникам семейных дошкольных групп.**

3.1. На должность работника семейной дошкольной группы (воспитателя или младшего воспитателя) принимается родитель (законный представитель) семьи, в которой организуется эта группа.

3.2. Работниками семейных дошкольных групп (воспитатели или младшие воспитатели) могут быть совершеннолетние лица, удовлетворяющие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам, за исключением следующих лиц:

3.2.1. Лиц, не имеющих права заниматься педагогической деятельностью в соответствии со вступившим в законную силу приговором суда;

3.2.2. Наличие или отсутствия судимости за преступления, состав в актах которых установлен законодательством Российской Федерации;

3.2.3. Присутствие несовершеннолетних в установленном федеральным законом порядке;

3.2.4. Наличие неснятой или непогашенной судимости за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;

3.2.5. Наличие заболеваний, предусмотренные установленным перечнем;

3.2.6. Лишение по суду родительских прав или ограничения судом в родительских правах;

3.2.7. Ограничение от обязанностей опекуна (попечителя) за ненадлежащее выполнение возложенных на него законом обязанностей;

3.2.8. Был ли усыновителем, если усыновление отменено судом по его вине.

3.3. Работник семейной дошкольной группы (воспитатель или младший воспитатель) проводит обязательные медицинские осмотры при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры при поступлении на работу и периодические осмотры в установленном порядке.

3.4. Работник семейной дошкольной группы (воспитатель или младший воспитатель) в порядке с администрацией МДОУ несет ответственность за жизнь и здоровье, воспитание и образование воспитанников семейной дошкольной группы.

#### **IV. Организация образовательного процесса, осуществление контроля**

4.1. Организация образовательного процесса в семейной дошкольной группе определяется основной образовательной программой дошкольного образования.

4.2. Занятия с детьми и другие виды деятельности в семейных дошкольных группах могут проводиться как в здании и на территории ДОО, так и в домашних условиях, и соответствия с основной образовательной программой дошкольного образования.

4.3. Специалисты ДОО, в состав которой входят семейные дошкольные группы, оказывают непосредственную методическую и консультативную помощь работникам семейных дошкольных групп в организации деятельности, воспитании и обучении детей.

4.4. Работники семейных дошкольных групп (воспитатели или младшие воспитатели) обязаны руководствоваться рекомендациями руководителей и специалистов ДОО, осуществляющих контроль за работой семейной дошкольной группы.

4.5. Администрация учреждения осуществляет контроль за функционированием семейных дошкольных групп, в частности за образованием и воспитанием детей данной группы, соблюдением охраны жизни и здоровья детей, а также обеспечением воспитания.

#### **V. Организация питания**

5.1. Питание детей в группах семейных дошкольных групп организуется в соответствии с действующим санитарным законодательством. Кратность питания определяется в зависимости от длительности пребывания детей в семейной дошкольной группе.

5.2. При отсутствии возможности для обеспечения питанием семейные дошкольные группы функционируют в режиме кратковременного пребывания (4 часа без организации питания и еще до 5 часов – без организации еды с организацией одностороннего приема пищи).

5.3. Допускается организация питания воспитанников семейной дошкольной группы непосредственно в ДОО, при условии расположения семейной дошкольной группы в радиусе пешеходной доступности от ДОО.

#### **VI. Родительская плата за присмотр и уход за детьми в семейных дошкольных группах**

7.1. Родители (законные представители) воспитанников, посещающих семейные дошкольные группы, являющиеся работниками этих групп, освобождаются в период посещения этих групп от родительской платы за присмотр и уход.

7.2. Родительская плата с родителей остальных воспитанников, посещающих семейные дошкольные группы, взимается в соответствии с действующим законодательством и нормативными актами органов местного самоуправления.

#### **VII. Финансирование деятельности семейных дошкольных групп**

8.1. Финансирование осуществляется в соответствии с порядком, установленным учредителем:

- 1) за счет средств, выделяемых из муниципального бюджета;
- 2) за счет родительской платы, взимаемой за воспитание детей.

8.2. Штатное расписание составляется и утверждается руководителем МДОБУ по согласованию с управлением по дошкольному образованию.